

REGULAMIN TERMINOWEJ LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ „Internetowa 8” i „Internetowa 11” W BS GORZYCE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin terminowej lokaty oszczędnościowej „Internetowa 8” i „Internetowa 11” (zwany dalej „Regulaminem”), określa warunki otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy w Gorzycach (zwany dalej „Bankiem”), rachunków terminowych lokat oszczędnościowych „Internetowa 8” oraz „Internetowa 11” w złotych (zwanymi dalej „Lokatą” lub „Lokatami”), dla posiadaczy rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych typu Super w Banku, korzystających z usługi bankowości elektronicznej EBO (zwany dalej „Systemem EBO”).

§ 2.

1. Bank przyjmuje lokaty:

- 1) na okres 8 miesięcy – lokata „Internetowa 8”,
- 2) na okres 11 miesięcy - lokata „Internetowa 11”.

2. Minimalna kwota wpłaty na lokatę wynosi każdorazowo 5.000 zł, a jeden klient może posiadać więcej lokat dla których nadawane są każdorazowo odrębne NRB.

§ 3.

Bank dopuszcza założenie lokaty ze wspólnego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (zwany dalej „ROR”). Rachunek wspólny lokaty jest prowadzony dla dwóch lub więcej osób fizycznych.

§ 4.

Lokaty mają charakter nieodnawialny, co oznacza, że są deponowane tylko na jeden okres umowy.

§ 5.

Do obliczania odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach lokaty przyjmuje się, że rok liczy 365 dni a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.

Rozdział 2. Zawarcie umowy rachunku lokaty

§ 6.

1. Otwarcie rachunku lokaty (założenie lokaty) lub jej likwidacja następuje wyłącznie za pośrednictwem systemu EBO, przez upoważnionego do rachunku ROR użytkownika systemu EBO.
2. Potwierdzeniem otwarcia rachunku lokaty i zawarcia umowy jest zapis transakcji na wyciągu bankowym z rachunku ROR posiadacza(y) lokaty.

§ 7.

Warunkiem zawarcia umowy (założenia lokaty) jest bezwarunkowa akceptacja w systemie treści niniejszego Regulaminu oraz „Informacji o ustawowym systemie gwarantowania depozytów” (warunki i tryb gwarantowania środków przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny).

§ 8.

1. Okres umowy lokaty rozpoczyna się od dnia wnieścia środków na rachunek lokaty.
2. Koniec okresu umownego następuje odpowiednio po 8 miesiącach (dla lokaty „Internetowa 8”) lub 11 miesiącach (dla lokaty „Internetowa 11”) - po upływie dnia poprzedzającego dzień, który datą odpowiada dniowi otwarcia lokaty, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było to z ostatnim dniem tego miesiąca.
3. Gdy koniec okresu umownego przypada w dniu niebędącym dniem roboczym dla Banku lub w dniu poprzedzającym dzień roboczy dla Banku, lokata stawiana jest do dyspozycji posiadacza(y) w pierwszym dniu roboczym po upływie okresu umownego.
4. Po upływie okresu umownego lokata wraz z odsetkami zwracana jest automatycznie na rachunek ROR posiadacza(y) lokaty, a w razie jego zamknięcia na rachunek techniczny Banku, który jest nieoprocentowany.

§ 9.

W okresie umownym przechowywania lokaty Bank:

- 1) nie przyjmuje wpłat uzupełniających na lokatę,
- 2) nie dokonuje częściowych wypłat z lokaty.

Rozdział 3. Oprocentowanie środków na rachunku lokaty

§ 10.

1. Środki pieniężne gromadzone na rachunkach lokat oprocentowane są według **stałej stopy procentowej** wynoszącej:
 - 1) **1,76% w stosunku rocznym - dla lokaty „Internetowa 8”,**
 - 2) **2,02% w stosunku rocznym - dla lokaty „Internetowa 11”.**
2. Stała stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie trwania okresu umownego nie ulegnie zmianie.

§ 11.

Odsetki należne naliczane są i stawiane do dyspozycji ostatniego dnia trwania lokaty terminowej, za okres od dnia dokonania wpłaty do dnia końca okresu umownego tj. w ostatnim dniu okresu umownego.

§ 12.

W razie niedotrzymania terminu lokaty tj. wcześniejszego jej podjęcia, **oprocentowanie lokaty wynosi 0,00% w stosunku rocznym.**

Rozdział 4. Opłaty

§ 13.

Z tytułu funkcjonowania lokaty, Bank może pobrać następujące opłaty:

- 1) przyjęcie lub zmiana dyspozycji na wypadek śmierci – 50 zł,
- 2) odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci – 20 zł,
- 3) realizacja spadku na podstawie prawomocnego wyroku sądu lub notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia – 20 zł (*opłata od każdego spadkobiercy*),
- 4) dokonanie blokady środków pieniężnych na rachunku lokaty na rzecz Banku – 20 zł,
- 5) wydanie zaświadczenia (*na wniosek klienta*) dotyczącego lokaty – 50 zł.

Rozdział 5. Rachunek wspólny, pełnomocnictwo do rachunku oraz dyspozycja na wypadek śmierci

§ 14.

1. W ramach rachunku wspólnego każdy ze Współposiadaczy może:
 - 1) dysponować samodzielnie środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunkach lokat,
 - 2) w każdym czasie wypowiedzieć Umowę ze skutkiem dla drugiego Współposiadacza.

2. Bank nie przyjmuje zastrzeżeń złożonych przez jednego ze Współposiadaczy dotyczących niehonorowania dyspozycji Współposiadacza chyba, że zostanie przedstawione prawomocne postanowienie sądu o zabezpieczeniu wypłat z rachunku wspólnego.
3. W ramach rachunku wspólnego żaden ze Współposiadaczy nie może złożyć dyspozycji na wypadek śmierci.

§ 15.

Posiadacz (e) rachunku nie może (mogą) udzielić odrębnego pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem lokaty.

§ 16.

1. Posiadacz rachunku lokaty może na wypadek swojej śmierci zadysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty (dyspozycja na wypadek śmierci) na rzecz wskazanych przez siebie osób: małżonka, wstępnych, zstępnych lub rodzeństwa do wysokości określonej w ustawie - Prawo bankowe.
2. Dyspozycja zapisu bankowego na wypadek śmierci powinna być złożona przez Posiadacza rachunku bezpośrednio w placówce Banku.
3. Dyspozycja zapisu bankowego na wypadek śmierci może być odwołana lub zmieniona przez Posiadacza rachunku w dowolnym czasie.
4. Jeżeli Posiadacz rachunku wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit określony w ustawie Prawo bankowe, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.

Rozdział 6. Rozwiązanie/zamknięcie umowy rachunku lokaty

§ 17.

1. Likwidacja lokaty przed terminem następuje w skutek wycofania przez użytkownika systemu EBO (posiadacza lokaty) wkładu lokaty lub rozwiązania umowy o świadczenie usług bankowości elektronicznej przez posiadacza lokaty.
2. Likwidacja rachunku lokaty terminowej może być zrealizowana w każdym czasie przez użytkownika systemu EBO wyłącznie poprzez kanał dostępu, z użyciem odpowiednio prawidłowego środka uwierzytelniania, z zastrzeżeniem ust.3.
3. W razie śmierci posiadacza lokaty umowa wygasa, a Bank dopuszcza możliwość likwidacji lokaty i zamknięcia rachunku w placówce Banku, w ramach postępowania spadkowego.

Rozdział 7. Reklamacje

§ 18.

1. Posiadacz lokaty może złożyć reklamację w formie:
 - 1) pisemnej – osobiście w dowolnej placówce Banku albo przesyłką pocztową w rozumieniu art.3 pkt 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz.1529) lub przez kuriera bądź pośtańca na adres Centrali Banku;
 - 2) ustnej – telefonicznie albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w dowolnej placówce Banku;
 - 3) elektronicznej – na adres email: info@bsgorzyce.pl.
2. Skarga/reklamacja powinna zawierać istotne dla rozpatrzenia sprawy zastrzeżenia oraz co najmniej dane adresowe posiadacza lokaty tj. imię i nazwisko/PESEL wraz z adresem korespondencyjnym.
3. Odpowiedź na reklamację Bank przekazuje uczestnikowi Promocji w postaci papierowej - w placówce lub na adres korespondencyjny. Bank odpowie na reklamację najszybciej jak to możliwe, nie później niż 30 dni od dnia jej zgłoszenia.
4. W trakcie rozpatrywania reklamacji Bank może poprosić posiadacza lokaty o dodatkowe informacje lub dokumenty.
5. W przypadku nieuznania reklamacji przez Bank, posiadacz lokaty ma prawo złożenia odwołania. W każdym przypadku, uczestnik posiadacz lokaty ma możliwość zwrócenia się do rzecznika konsumenta oraz do rzecznika finansowego.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 19.

Za nieterminową realizację przez Bank dyspozycji, posiadaczowi lokaty przysługują odsetki ustawowe od kwoty dyspozycji za każdy dzień zwłoki.

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają odpowiednie zastosowanie:

- 1) „Regulamin świadczenia usług bankowości elektronicznej System EBO dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Gorzycach”, z wyjątkiem par. 33-37, które stosuje się w zakresie nie sprzecznym z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
- 2) „Regulamin rachunków bankowych w Banku Spółdzielczym w Gorzycach”,
- 3) ~~powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy Prawo bankowe, Kodeksu Cywilnego oraz przepisy wykonawcze do w/w ustaw.~~

§ 21.

Posiadacz lokaty oświadcza, że:

- 1) przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z art. 23 ust.1 pkt 3 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002, nr 101, poz. 926 z późn. zm.), Bank Spółdzielczy w Gorzycach ul. Kościelna 21a, 44-350 Gorzyce, jako Administrator Danych ma prawo przetwarzania jego danych osobowych w celu wykonywania Umowy;
- 2) przyjmuje do wiadomości, że przysługuje mu prawo dostępu do treści podanych danych osobowych oraz możliwość ich poprawiania;
- 3) został poinformowany o możliwości wydania przez niego dyspozycji wkładem na wypadek śmierci oraz o treści art. 56 ustawy – Prawo bankowe.

**Zarząd
Banku Spółdzielczego w Gorzycach**

Zarząd Banku Spółdzielczego
w Gorzycach

